

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NIEPORĘT

z dnia 2023 r.

w sprawie Regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) Rada Gminy Nieporęt uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nieporęt.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Nieporęt

z dnia.....2023 r.

Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych

do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki dostawcy oraz odbiorców usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **dostawca usług** – Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie;
- 2) **odbiorca usług** – każdy, kto korzysta z usług odprowadzania wód opadowych i roztopowych do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej na podstawie umowy zawartej z dostawcą usług, w tym zarządcy dróg, parkingów i placów;
- 3) **wody opadowe i roztopowe** – wody będące skutkiem opadów atmosferycznych;
- 4) **otwarty lub zamknięty system kanalizacji deszczowej** – zespół urządzeń służących do odprowadzania z danego obszaru wód opadowych i roztopowych;
- 5) **otwarte systemy kanalizacji deszczowej** – to urządzenia takie jak np.: korytka odwadniające, rynsztoki, rynny, systemy odwodnień i profili dróg, chodników oraz innych powierzchni uszczelnionych;
- 6) **zamknięte systemy kanalizacji deszczowej** – to urządzenia takie jak np.: rurociągi, zamknięte kanały ściekowe wraz ze studzienkami i innymi urządzeniami towarzyszącymi;
- 7) **powierzchnia uszczelniona** – powierzchnia wyrażona w m², taka jak np.: dachy, tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp.;
- 8) **odprowadzanie wód** - odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 9) **rzut poziomu dachu** – powierzchnia dachu wyrażona w m² w rzucie poziomym, z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 10) **przyłącze kanalizacji deszczowej** – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacji deszczowej w nieruchomości odbiorcy usług z zamkniętym gminnym systemem kanalizacji deszczowej, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
- 11) **wewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej** - otwarty lub zamknięty system kanalizacji deszczowej w granicach nieruchomości odbiorcy usług
- 12) **umowa** – umowa cywilnoprawna o korzystanie z usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do systemów kanalizacji deszczowej Gminy Nieporęt.
- 13) **regulamin** – Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 14) **współczynniki spływu** – wielkości stosowane przy określaniu zredukowanej wielkości powierzchni uszczelnionej dla potrzeb obliczenia należności za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do systemów kanalizacji deszczowej;
- 15) **łączna powierzchnia spływu** - to suma powierzchni dachów w rzucie poziomym wyrażona w m² oraz pozostałych powierzchni wyrażonych w m², takich jak np.: tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo

przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp., z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

Rozdział II.

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych oraz obowiązki odbiorcy usług warunkujące jego utrzymanie

§ 3. 1. Dostawca usług ma obowiązek:

- 1) zawarcia umowy o odprowadzanie wód z osobą, której nieruchomość została przyłączona do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacji deszczowej do odprowadzania wód w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację urządzeń kanalizacji deszczowej, w tym dokonywać jej napraw;
- 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do przyłączenia nieruchomości do gminnego systemu kanalizacji deszczowej eksploatowanej przez dostawcę usług, uzgadniać przedłożoną dokumentację techniczną albo wydać do niej opinię, dokonywać odbioru przyłączy służących odprowadzaniu wód;
- 5) przyjąć do gminnego systemu kanalizacji deszczowej wody opadowe i roztopowe od odbiorców usług, na podstawie zawartych z nimi umów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;

2. Dostawca usług ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość robót budowlano - instalacyjnych prowadzonych w związku z podłączaniem do sieci, oraz ich zgodność z warunkami technicznymi i dokumentacją techniczną;
- 2) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego, w celu:
 - a) przeprowadzenia kontroli wielkości i rodzaju powierzchni uszczelnionych, z których wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
 - b) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń będących w eksploatacji dostawcy usług;
 - c) sprawdzenia ilości i jakości wód opadowych i roztopowych wprowadzanych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
 - d) odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, o którym mowa w § 12 ust. 2 Regulaminu oraz kontroli stanu technicznego tego urządzenia;
 - e) odcięcia przyłącza kanalizacji deszczowej.

§ 4. 1. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zawrzeć umowę z dostawcą usług na odprowadzanie wód do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) użytkować instalację kanalizacji deszczowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu jej urządzeń, w tym nie wprowadzać do nich substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach prawa;
- 3) użytkować nieruchomość w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu urządzeń i przyłącza kanalizacji deszczowej, a w szczególności zachowania wymaganych odpowiednimi przepisami prawa odległości od istniejących urządzeń w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew;
- 4) umożliwiać dostawcy usług realizację uprawnień, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 5) powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia;
- 6) ponosić koszty zakupu, montażu i utrzymania urządzenia pomiarowego dla wód opadowych i roztopowych w przypadku, zawnioskowania o opomiarowanie ilości odprowadzanych wód z nieruchomości;
- 7) terminowo uiszczać należności za odprowadzanie wód, zgodnie z fakturami wystawionymi przez dostawcę usług;

- 8) wykorzystywać przyłącze kanalizacji deszczowej wyłącznie na użytek własny i do odprowadzania wód;
- 9) niezwłocznie powiadamiać dostawcę usług o zmianie danych objętych umową, a w szczególności o zmianie wielkości powierzchni uszczelnionej, zbyciu nieruchomości lub innym sposobie zaprzestania jej władaniem, wskazując nowego właściciela lub władającego.

2. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) nieprzerwanego odprowadzania wód, z zastrzeżeniem § 22 i 23.
- 2) zgłaszania dostawcy usług reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za odebrane wody opadowe i roztopowe.

Rozdział III.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Odprowadzanie wód odbywa się na podstawie pisemnej umowy o odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej, zawartej między dostawcą i odbiorcą usług.

2. Bezumowne korzystanie z usług odprowadzania wód nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty za świadczone usługi.

3. Wielkość powierzchni uszczelnionych ustala się w oparciu o oświadczenie odbiorcy usług złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. Dostawcy usług przysługuje prawo do zmiany wielkości zadeklarowanej przez odbiorcę usług powierzchni uszczelnionej, jeżeli jest to uzasadnione wynikiem kontroli, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 lit. a.

§ 6. Umowa może być zawarta z:

- 1) osobą posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, z której mają być odprowadzane wody opadowe i roztopowe;
- 2) właścicielem lub zarządcą nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi;
- 3) osobą władającą nieruchomością o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. Umowa obejmuje w szczególności:

- 1) zasady rozliczania należności za odprowadzanie wód oraz warunków świadczenia związanych z tym usług;
- 2) wielkość powierzchni uszczelnionej, z której wody opadowe i roztopowe będą odprowadzane do kanalizacji deszczowej;
- 3) termin rozpoczęcia świadczenia usług;
- 4) przyjęty okres rozliczeniowy;
- 5) sposób i termin rozliczeń;
- 6) dane dostawcy i odbiorcy usług;
- 7) prawa i obowiązki stron umowy;
- 8) okres obowiązywania umowy.

§ 8. Treść umowy nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne oraz postanowień Regulaminu.

§ 9. 1. Umowa zawierana jest na czas w niej określony.

2. Wzór wniosku o zawarcie umowy określa dostawca usług.

§ 10. Umowa może być rozwiązana:

- 1) przez odbiorcę usług z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonany w formie pisemnej,
- 2) przez dostawcę usług w przypadkach określonych w § 22;
- 3) za porozumieniem stron.

§ 11. Rozwiązując umowę odbiorca usług zobowiązany jest wskazać nowego właściciela lub użytkownika nieruchomości przedstawiając stosowny dokument lub złożyć wniosek o odłączenie przyłącza do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

Rozdział IV.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i ilości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych

§ 12. 1. Rozliczanie usługi odprowadzania wód odbywa się na podstawie oświadczenia odbiorcy usług w zakresie odprowadzania wód do gminnego systemu kanalizacji deszczowej, złożonego dostawcy usług, stawek cen i ilości odprowadzanych wód.

2. Roczną ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego.

3. Urządzenie pomiarowe winno posiadać deklarację zgodności producenta, certyfikat oceny zgodności oraz świadectwo legalizacji pierwotnej lub ponownej. Dobór urządzenia pomiarowego następuje w uzgodnieniu z dostawcą usług.

4. W przypadku braku urządzenia pomiarowego, o którym mowa w ust. 2, roczną ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych ustala się na podstawie iloczynu łącznej powierzchni spływu wód opadowych i roztopowych z nieruchomości odbiorcy usług oraz średniorocznego wskaźnika opadów atmosferycznych, liczonego za okres ostatnich 10 lat poprzedzających rok rozliczeniowy, zgodnie z danymi Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

5. Łączną powierzchnię spływu wód opadowych i roztopowych z nieruchomości ustala się przy zastosowaniu współczynnika spływu, określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu.

6. Miesięczną ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych ustala się jako jedną dwunastą rocznej ilości odprowadzanych wód określonej w ust. 2.

7. Wysokość stawek cen za usługę odprowadzania wód ustalana jest na podstawie art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej i publikowana jest na stronie dostawcy usług.

8. O zmianie wysokości stawek opłaty, o której mowa w ust. 7 dostawca usług informuje odbiorców usług za pośrednictwem strony internetowej dostawcy usług.

9. Zmiana wysokości stawki opłaty, o której mowa w ust. 7 nie wymaga zmiany umowy.

10. W rozliczeniach za usługę odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej stosuje się cenę wyrażoną w złotych za 1 m³ odprowadzanych wód.

11. Rozliczeniu za odprowadzanie wód, nie podlegają powierzchnie, z których wody opadowe i roztopowe są zagospodarowywane na terenie nieruchomości i nie są wprowadzane do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

12. Należność za świadczenie usług odprowadzania wód naliczana jest za każdy miesiąc świadczonej usługi.

13. Szczegółowe zasady obliczania miesięcznej opłaty za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

14. Łączna powierzchnia spływu wód dla danej nieruchomości odbiorcy usług określana jest w umowie.

§ 13. 1. Rozliczenie należności odbywa się na podstawie faktury określającej wysokość zobowiązania, wystawionej miesięcznie przez dostawcę usług.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty w formie przelewu na konto dostawcy usług wskazane w fakturze w terminie płatności oznaczonym w fakturze, z zastrzeżeniem że termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni.

3. Jeżeli należność za świadczenie usług odprowadzania wód nie zostanie wniesiona przez odbiorcę usług w wyznaczonym terminie, dostawca usług ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń, co do wysokości należności wskazane w fakturze nie wstrzymuje terminu zapłaty.

5. W przypadku zadłużenia powstałego po stronie odbiorcy usług, dostawcy usług przysługuje prawo zaliczenia wpłat odbiorcy usług w pierwszej kolejności na poczet zaległych odsetek i zaległych należności.

Rozdział V.

Warunki przyłączenia do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

§ 14. 1. Realizację budowy przyłączy do gminnego systemu kanalizacji deszczowej zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do systemu kanalizacji deszczowej.

2. Przez nieruchomość rozumie się konkretną działkę ewidencyjną, z której wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do gminnego systemu kanalizacji deszczowej lub bezpośrednio sąsiadujące ze sobą działki ewidencyjne, w przypadku kiedy pozostają one w posiadaniu lub władaniu tego samego podmiotu.

§ 15. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do gminnego systemu kanalizacji deszczowej składa dostawcy usług wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do systemu kanalizacji, który zawierać powinien co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) adres nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia dostarczania wód opadowych i roztopowych;
- 5) w przypadku osób prawnych wskazanie reprezentacji podmiotu na podstawie właściwego rejestru;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych i ich jakości;
- 7) opis nieruchomości, z której będą odprowadzane wody opadowe i roztopowe.

2. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do gminnego systemu kanalizacji deszczowej składa osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma zostać podłączona. W uzasadnionych przypadkach dostawca usług może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Do wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do gminnego systemu kanalizacji deszczowej należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jej statusu prawnego;
- 2) aktualną mapę zasadniczą obejmującą nieruchomość, do której ma nastąpić przyłączenie wraz z przyległą ulicą bądź drogą;
- 3) oświadczenie o odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej.

Rozdział VI.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług kanalizacji deszczowej oraz sposób dokonywania odbioru przez dostawcę usług wykonanego przyłącza

§ 16. 1. Realizacja nowego przyłącza kanalizacji deszczowej odbywa się na koszt odbiorcy usług.

2. Szczegółowe warunki techniczne realizacji nowego przyłącza kanalizacji deszczowej określa dostawca usług.

§ 17. Na pisemny wniosek odbiorcy usług dostawca usług jest zobowiązany w terminie 30 dni, a w szczególnych przypadkach w terminie 45 dni:

- 1) wydać opinię albo warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną bądź wydać do niej opinię.

§ 18. Odbiorca usług zobowiązany jest powiadomić pisemnie dostawcę usług o terminie przystąpienia do budowy przyłącza kanalizacji deszczowej z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem.

§ 19. 1. Odbiory techniczne przyłącza dokonywane są przez dostawcę usług w terenie na podstawie pisemnego zgłoszenia dokonywanego każdorazowo przez Inwestora (aktualnego lub przyszłego odbiorcę usług) po zakończeniu robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji technicznej oraz przedłożonej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

2. Spisanie protokołu odbioru technicznego przyłącza następuje po dostarczeniu przez Inwestora inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

Rozdział VII.

Standardy obsługi odbiorców usług oraz postępowanie w przypadku niedotrzymania ciągłości lub parametrów świadczonych usług

§ 20. 1. Dostawca usług jest zobowiązany do udzielania zainteresowanym wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o odprowadzanie wód;
- 2) warunków przyłączenia się do gminnego systemu kanalizacji deszczowej przez nowych odbiorców;
- 3) występujących zakłóceń w odprowadzaniu wód;
- 4) występujących awarii systemu kanalizacji deszczowej;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Dostawca usług udziela informacji w zakresie wskazanym w ust. 1 telefonicznie lub za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

3. Na pisemny wniosek o udzielenie informacji dostawca usług udziela informacji w tej samej formie w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania wniosku.

4. Jeżeli dla udzielenia informacji konieczne jest dokonanie dodatkowych ustaleń, dostawca usług informuje o tym fakcie osobę, która wystąpiła z wnioskiem o udzielenie informacji i wskazuje jej ostateczny termin załatwienia sprawy, który nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od dnia złożenia wniosku.

5. O planowanych przerwach w odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych dostawca usług powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na 48 godzin przed planowanym terminem.

§ 21. W siedzibie dostawcy usług winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Nieporęt ceny za usługę odprowadzania wód opadowych i roztopowych;
- 2) tekst Regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

§ 22. 1. Dostawca usług może zamknąć przyłącze kanalizacji deszczowej jeżeli:

- 1) jakość wprowadzanych wód nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa;
- 2) stwierdzono nielegalne odprowadzanie wód do gminnego systemu kanalizacji deszczowej, to jest odprowadzanie wód bez zawarcia umowy.

2. Dostawca usług zawiadamia odbiorcę usług o zamiarze zamknięcia przyłącza kanalizacji deszczowej na co najmniej 20 dni przed zamknięciem przyłącza.

§ 23. Wznowienie przez dostawcę usług świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza kanalizacji deszczowej, następuje po usunięciu przez odbiorcę usług nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat.

§ 24. 1. Dopuszcza się wstrzymanie odprowadzania wód bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia;
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci;

- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;
- 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu wód przekraczających dopuszczalne warunki;
- 5) na podstawie decyzji właściwego organu.

2. O wstrzymaniu odprowadzania wód, o którym mowa w ust. 1 dostawca usług niezwłocznie informuje odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział VIII. Reklamacje

§ 25. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Reklamacja, o której mowa w ust. 1 jest wnoszona w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej. Reklamacja powinna zostać zgłoszona w terminie 14 dni od ujawnienia zdarzenia (niezgodności).

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.

4. Dostawca usług udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w terminie 14 dni licząc od daty wpływu reklamacji.

5. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej, termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do 30 dni.

6. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

§ 26. 1. Dostawca usług zobowiązany jest do udostępnienia Regulaminu na żądanie odbiorcy usług.

2. Integralną część Regulaminu stanowią:

- 1) załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) załącznik nr 2 – Współczynniki spływu do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 3) załącznik nr 3 – Szczegółowe zasady obliczania miesięcznej należności za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

§ 27. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

do Regulaminu odprowadzania wód
opadowych i roztopowych
do gminnego systemu kanalizacji deszczowej
uchwalonego uchwałą Nr
Rady Gminy Nieporęt
z dnia

-wzór-

OŚWIADCZENIE

w sprawie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

z nieruchomości zlokalizowanej

przy ul., nr, w miejscowości

dz. nr ewid.

I. Dane odbiorcy:

1. Imię i nazwisko/ Nazwa firmy/instytucji

2. Adres zam./adres siedziby:

3. Adres korespondencyjny:

(gdy adres do doręczeń jest inny niż zamieszkania)

4. Telefon kontaktowy (opcjonalnie):

5. E-mail:

II. Wykaz powierzchni, z których odprowadzane będą wody opadowe i roztopowe

Lp.	Rodzaj powierzchni, z której odprowadzane są wody opadowe lub roztopowe	Jednostka (m ²)
1.	Powierzchnia uszczelniona jak np.: tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp
2.	Powierzchnia dachu wyrażona w m ² w rzucie poziomym	
	Razem	

III. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym i wynikają z posiadanych dokumentów bądź z rzeczywistego pomiaru.

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją Administratora Danych Osobowych zgodnie z art. 12 i 13 oraz motywem 60 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., str. 1).

Informacja Administratora Danych Osobowych jest również dostępna w siedzibie i na stronie internetowej dostawcy usług.

Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej jest dostępny na stronie BIP dostawcy usług.

Nieporęt, dnia

.....

Podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczenia

do Regulaminu odprowadzania wód
opadowych i roztopowych
do gminnego systemu kanalizacji deszczowej
uchwalonego uchwałą Nr
Rady Gminy Nieporęt
z dnia

**Współczynniki spływu
do gminnego systemu kanalizacji deszczowej**

Lp.	Rodzaj powierzchni utwardzonej, z której wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do systemu kanalizacji deszczowej	Współczynnik spływu [Ψ]
1.	Dachy	1.00
2.	Powierzchnia uszczelniona jak np.: tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp	0.90
3.	Powierzchnia nieuszczelniona jak np.: tłuczniowa, z płyt ażurowych	0.40

do Regulaminu odprowadzania wód
opadowych i roztopowych
do gminnego systemu kanalizacji deszczowej
uchwalonego uchwałą Nr
Rady Gminy Nieporęt
z dnia

Zasady obliczania miesięcznej należności za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

1. W przypadku zainstalowanego urządzenia pomiarowego – miesięczna opłata równa się iloczynowi ceny i określonej na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego ilości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych;

2. W przypadku braku urządzenia pomiarowego – miesięczna opłata równa jest iloczynowi ceny i ilości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych, wyliczonej zgodnie ze wzorem:

$$x = [(F) \cdot h_{\text{opadu}}] \cdot S$$

gdzie:

x – miesięczna należność za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do systemu kanalizacji deszczowej (wartość netto w zł);

F – łączna powierzchnia splywu z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do systemu kanalizacji deszczowej (m^2);

h_{opadu} – miesięczna wartość średniorocznego wskaźnika opadów atmosferycznych, zgodnie z danymi Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie (m^3/m^2) liczonego za okres ostatnich 10 lat poprzedzających rok rozliczeniowy;

S – cena netto za 1 m^3 odprowadzanych wód opadowych i roztopowych do systemu kanalizacji deszczowej.

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie Regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym - do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

Zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Urządzenie stanowiące system odprowadzania wód stanowi urządzenie użyteczności publicznej.

Gmina Nieporęt posiada kanalizację deszczową służącą do odprowadzania wód opadowych i roztopowych wybudowaną ze środków budżetu gminy, w oparciu o którą mogą być świadczone usługi w zakresie odbierania wód opadowych i roztopowych z nieruchomości.

Wprowadzenie Regulaminu ma na celu umożliwienie użytkownikom nieruchomości korzystania z gminnego systemu kanalizacji deszczowej eksploatowanego przez dostawcę usług/Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie, co ma istotne znaczenie dla właściwego zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie gminy.

Dostawca usług/Gminny Zakład Komunalny w Nieporęcie będzie świadczył usługę komunalną o charakterze użyteczności publicznej przez którą należy rozumieć zadanie własne gminy, którego celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych, a do takich należy świadczenie usług w zakresie odbioru wód opadowych i roztopowych.

Regulamin jest niezbędny ze względu na konieczność jednolitego uregulowania dla odbiorców usług kwestii odprowadzania wód opadowych i roztopowych tj. m.in. minimalnego poziomu świadczonych usług przez dostawcę usług, warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług, sposobu rozliczeń, zakresu uprawnień przysługujących dostawcy usług w związku z koniecznością dokonywania napraw i konserwacji urządzeń wchodzących w skład gminnego systemu kanalizacji deszczowej, czy też problematyki zgłaszania i rozpatrywania reklamacji.